

Дорожная карта
по подготовке и проведению ВПР в МОАУ «Курманаевская СОШ»

№ п/п	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
1. Информационное сопровождение ВПР			
1.1	Доведение до участников образовательных отношений информации (приказы, распоряжения, письма Минобрнауки России, Рособнадзора, министерства образования Оренбургской области, управления образования города Оренбурга) по вопросам организации и проведения ВПР в установленные сроки	В течение 2018-2019 учебного года	Скороходова Е.В., директор школы, Родионова С.Н., ответственный организатор
1.2	Размещение на официальном сайте школы информации об организации и проведении ВПР	Не позднее 8 дней после официального поступления информации, в течение 2018-2019 учебного года	Логинова Т.В., технический организатор
1.3	Создание и своевременное обновление на официальном сайте школы раздела по подготовке обучающихся на уровнях начального, основного и среднего общего образования, ВПР	В течение 2018-2019 учебного года	Руководители ШМО
1.4	Информационно разъяснительная работа с участниками образовательных отношений об организации и проведении ВПР в ходе проведения совещаний, собраний, классных часов, консультаций и т.д.	В течение 2018-2019 учебного года	Родионова С.Н., ответственный организатор Руководители ШМО, классные руководители
1.5	Оформление в ОО информационных стендах вопросом содержания ВПР	Ноябрь 2018	Родионова С.Н., ответственный организатор
2. Нормативно-правовое, методическое и психолого-педагогическое сопровождение ВПР			
2.1	Подготовка сравнительного анализа результатов ВПР	В соответствии с графиком	Родионова С.Н., ответственный

			организатор, руководители ШМО
2.2	Издание приказов об организации, подготовке, проведении и итогах НИКО, ВПР с предложениями и рекомендациями по дальнейшему совершенствованию деятельности	В соответствии с графиком	Скороходова Е.В., директор школы, Родионова С.Н., ответственный организатор
2.3	Разработка методических рекомендаций по подготовке к участию в ВПР по соответствующим учебным предметам	В соответствии с графиком	Руководители ШМО, учителя-предметники
2.4	Организация и проведение методических объединений учителей-предметников по вопросам: -подготовки и проведения ВПР; - структуры и содержания оценочных процедур; -системы оценивания результатов ВПР.	В течение 2018-2019 учебного года	Руководители ШМО
2.5	Выявление проблемных зон по результатам ВПР, оказание адресной методической помощи педагогам, показавшим низкие результаты	В течение 2018-2019 учебного года	Родионова С.Н., ответственный организатор, руководители ШМО
2.6	Внесение изменений в рабочие программы учебных предметов на основе анализа ВПР	В течение 2018-2019 учебного года	Учителя-предметники
2.7	Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам, выявление обучающихся «группы риска», создание индивидуальных образовательных маршрутов с учетом дифференцированного подхода к обучению школьников.	В течение 2018-2019 учебного года	Учителя-предметники
2.8	Организация психолого-педагогического сопровождения подготовки обучающихся к ВПР	В соответствии с графиком	Полякова Е.Н., педагог-психолог
2.9	Организация в рамках внутришкольного контроля мониторинга подготовки обучающихся к ВПР на уровнях начального, основного и среднего общего образования	В соответствии с графиком	Родионова С.Н., ответственный организатор,

			руководители ШМО
3. Организационно-технологическое обеспечение			
3.1	Организация проведения ВПР	В соответствии с графиком	Родионова С.Н., ответственный организатор
3.2	Издание приказов об утверждении работников, привлеченных для организации ВПР, общественных наблюдателей согласно регламентам	В соответствии с графиком	Скороходова Е.В., директор школы, директор школы
3.3	Назначение школьного координатора за проведением ВПР	Октябрь 2018	Скороходова Е.В., директор школы., директор школы
3.4	Внесение сведений для формирования и ведения информационное системы проведения ВПР	В соответствии с графиком	Лынный Г.В., школьный координатор
3.5	Получение результатов ВПР по соответствующему предмету через официальный интернет-портал	В соответствии с графиком	Лынный Г.В., школьный координатор
3.6	Практическая отработка обучающимися правил оформления работ ВПР	В соответствии с графиком	Учителя-предметники
4. Контроль за проведением ВПР			
4.1	Обеспечение внутришкольного контроля	В соответствии с графиком	Скороходова Е.В., директор школы., директор школы
4.2	Анализ результатов и подведение итогов ВПР	По мере поступления результатов	Родионова С.Н., ответственный организатор
4.3	Анализ выполнения «дорожной карты»	Август 2019	Родионова С.Н., ответственный организатор